



**Betreuungsverein Lebenshilfe
Nordrhein-Westfalen e.V.**

Der Betreuungsverein Lebenshilfe NRW e.V. übernimmt rechtliche Betreuungen für Menschen, die ihre Angelegenheiten nicht mehr selbstständig erledigen können. Unsere Dienstleistung bieten wir an neun Standorten in NRW wohnortnah an.

Für unser Büro in **Wuppertal** suchen wir ab sofort

eine studentische Aushilfe als Bürokraft (m/w/d) zur Assistenz unserer Vereinsbetreuerin auf 450 € - Basis

Für Ihre Tätigkeit sind IT-Kenntnisse, MS Office-Kenntnisse, Zahlenverständnis und eine gute Auffassungsgabe erforderlich. Es handelt sich um Verwaltungsarbeiten im Rahmen rechtlicher Betreuertätigkeiten zur Unterstützung unserer Vereinsbetreuerin. Idealerweise verfügen Sie bereits über erste sozialrechtliche Kenntnisse.

Interessiert?

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen ausschließlich bitte per Email
an: **bewerbungen@btv-lebenshilfe-nrw.de**

Betreuungsverein Lebenshilfe NRW e.V., Frau Petra Thomas, Gildenweg 5, 50354 Hürth;
Telefon: 02233 / 374799